

Styrelsemöte 6



Mötesprotokoll
2019-01-09 18:23
Borgen

Närvarande:

Salina Debessay	Ordförande
Kim Kihström	Ekonomiansvarig
Robert Simonsson	Utbildningsansvarig
Sofia Zetterlund	Vice ordförande
Agnes Kristing	Marknadsföringsansvarig
Sandra Larsson	Projektansvarig
Maike Stegmann	Fastighetsansvarig
Julia Rynestad	Kommunikationsansvarig
Nathalie Ahlström	Näringslivsansvarig
Filippa Elestam	Eventansvarig

Adjungerande:

- | | | |
|----|----------------------------|--|
| 1. | Mötet öppnar | Salina Debessay öppnade mötet |
| 2. | Fastställande av röstlängd | Röstlängden fastställdes till 10 röstberättigade. |
| 3. | Mötesfunktionärer | Salina Debessay valdes till Mötesordförande
Julia Rynestad valdes till sekreterare.
Nathalie Ahlström valdes till justerare, tillika rösträknare |
| 4. | Adjungerade | - |

- | | | |
|-----|--------------------------------------|---|
| 5. | Fastställande av dagordning | Fastställdes med tillägg av punkt 13. |
| 6. | Föregående protokoll | Föregående mötesprotokoll lades till handlingarna. |
| 7. | Mårunda | - |
| 8. | Information: Sektionsstöd 18/19 | Salina informerade om att sektionsstödet kommer landa på samma summa som föregående år vilket är 54 725 kr. |
| 9. | Diskussion: Kickmid | Mötet diskuterade |
| 10. | Beslut: Datum för styrelsemöten VT19 | Mötet beslutade om följande mötesdatum:

Styrelsemöten
30/1, 20/2, 12/3, 3/4 , 25/4, 15/5,
4/6 |

11. Diskussion: Viktiga datum VT19

Mötet diskuterade datum för nedanstående event:

- Vårmöte 15/4
- Tacksittning 3/5
- Vårbal preliminärt 27-28/4
- Samhällsvetarbalen 16/3
- Alumnkväll - i mars, återkommer med exakt datum.
- Casekväll - Nathalie återkommer med mötesdatum efter samtal med företaget.
- Ansökan till styrelsen 19/20 - är öppen mellan - 4-18/3
- Tandem 10-11/5
- Pre-Agora 13/2
- Agoradagen 27/2

12. Beslut: Transportkostnader

Mötet beslutade att godkänna de alternativ som blir det billigaste vid tillfället för resorna.

13. Information: Projektansvarig

Sandra informerade om de olika projekten.

- IW är en stor projektgrupp och alla kommer delta vid A-Cert och B-Cert utbildningen.
- Vårbalen har kick-off idag och är av fullt antal.
- Sandra ska boka in ett möte med Agoradagen och det rullar på bra.
- Novischeriet har haft problem med avhopp på grund av exempelvis arbete och är i dagsläget därmed 8 personer. Det kommer att genomföras ytterligare intervjuer till novischeriet.
- Gällande examen finns det för tillfället ingen plats på Helsingborg arena under de datum som angivits för examen. Andra alternativ undersöks.

14 Övriga punkter

-

15. Mötets avslutande

Salina avslutade mötet.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'S. Debessay', written over a horizontal line.

Salina Debessay, Mötesordförande

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Julia Rynestad', written over a horizontal line.

Julia Rynestad, Sekreterare

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Nathalie Ahlström', written over a horizontal line.

Nathalie Ahlström, Justerare